



## RECTORÍA GENERAL

Temas o asuntos	Dirección/Departamento Responsable	Correo de atención
Comunicaciones al Rector General.	Rectoría General	<a href="mailto:rectorgral@correo.uam.mx">rectorgral@correo.uam.mx</a>

## DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL

Temas o asuntos	Dirección/Departamento Responsable	Correo de atención
Boletines de prensa. Semanaario de la UAM. Redes sociales oficiales. Síntesis informativa. Marquesina. Canal de Youtube Trámites administrativos	Comunicación Social	<a href="mailto:mslicona@correo.uam.mx">mslicona@correo.uam.mx</a> <a href="mailto:sandralicona2@hotmail.com">sandralicona2@hotmail.com</a>
Boletines de prensa. Semanaario de la UAM. Redes sociales oficiales. Síntesis informativa. Marquesina. Canal de Youtube Trámites administrativos	Comunicación Social	<a href="mailto:mpfranco@correo.uam.mx">mpfranco@correo.uam.mx</a>
UAM Radio: programación, spots, espacios en vivo, tiempos oficiales, defensoría de las audiencias y fallas en la transmisión.	Comunicación Social	<a href="mailto:sfernandez@correo.uam.mx">sfernandez@correo.uam.mx</a>
UAM Radio: programación, spots, espacios en vivo, tiempos oficiales, defensoría de las audiencias y fallas en la transmisión.	Comunicación Social	<a href="mailto:hechodelatex@hotmail.com">hechodelatex@hotmail.com</a>



## SECRETARÍA GENERAL

Temas o asuntos	Dirección/Departamento Responsable	Correo de atención
Generales	Secretaría General	<a href="mailto:sg@correo.uam.mx">sg@correo.uam.mx</a>
Colegio Académico	Oficina Técnica del Colegio Académico	<a href="mailto:kcarrasco@correo.uam.mx">kcarrasco@correo.uam.mx</a>
Administración de los Módulos de Control de Gestión y Bienes de Inversión del Sistema Integral de Información Universitaria.  Solicitudes de contratación del personal de confianza, los movimientos de compensación de académicos.  Ayudas económicas de posgrado y los pagos de honorarios asimilables vía nómina para el personal de las unidades universitarias.  Solicitudes de Patronato que serán enviadas, a consideración del Rector General, para la presentación ante ese órgano colegiado.	Dirección de Control de Gestión	<a href="mailto:fmaldonado@correo.uam.mx">fmaldonado@correo.uam.mx</a>
Protección Civil. Logística de la Rectoría General. Enlace Interinstitucional CDMX y Gobierno Federal Comité de Emergencias.	Dirección de Logística y Protección Civil	<a href="mailto:dcastaneda@correo.uam.mx">dcastaneda@correo.uam.mx</a>
Obras Rectoría General.	Dirección de Obras	<a href="mailto:mamoireg@correo.uam.mx">mamoireg@correo.uam.mx</a>



## COORDINACIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y RELACIONES LABORALES.

<b>Temas o asuntos</b>	<b>Dirección/Departamento Responsable</b>	<b>Correo de atención</b>
Nómina (aclaraciones sobre montos pagados).	Recursos Humanos	<a href="mailto:spersonal@correo.uam.mx">spersonal@correo.uam.mx</a>
Seguros (Gastos médicos mayores, Vida, Autos).	Recursos Humanos	<a href="mailto:spersonal@correo.uam.mx">spersonal@correo.uam.mx</a>
Consultas sobre Préstamos a empleados (INFONACOT, FOVISSSTE, ISSSTE).	Recursos Humanos	<a href="mailto:spersonal@correo.uam.mx">spersonal@correo.uam.mx</a>
Prestaciones	Recursos Humanos	<a href="mailto:spersonal@correo.uam.mx">spersonal@correo.uam.mx</a>
Consultas sobre Finiquitos.	Recursos Humanos	<a href="mailto:spersonal@correo.uam.mx">spersonal@correo.uam.mx</a>
Prepensionarias.	Recursos Humanos	<a href="mailto:spersonal@correo.uam.mx">spersonal@correo.uam.mx</a>
Afiliaciones ISSSTE.	Recursos Humanos	<a href="mailto:spersonal@correo.uam.mx">spersonal@correo.uam.mx</a>



## COORDINACIÓN GENERAL DE INFORMACIÓN INSTITUCIONAL

Temas o asuntos	Dirección/Departamento Responsable	Correo de atención
Evaluaciones de recuperación. Firma de título o grado. Calendario Escolar. Dudas sobre Encuesta UAM.	Dirección de Sistemas Escolares	<a href="mailto:contactodse@correo.uam.mx">contactodse@correo.uam.mx</a>
Proceso de registro y examen de admisión.	Departamento de Admisión	<a href="mailto:admision@correo.uam.mx">admision@correo.uam.mx</a>
Correo institucional. Videoconferencias. Tecnología de la Información.	Dirección de Tecnología de la Información	<a href="mailto:mesadeservicios@correo.uam.mx">mesadeservicios@correo.uam.mx</a> Página de servicios: <a href="https://mesadeservicios.uam.mx/">https://mesadeservicios.uam.mx/</a>
Egresados.	Dirección de Análisis y Seguimiento Institucional	<a href="mailto:esuarezs@correo.uam.mx">esuarezs@correo.uam.mx</a>



## COORDINACIÓN GENERAL DE PARA EL FORTALECIMIENTO ACADÉMICO Y VINCULACIÓN

Temas o asuntos	Dirección/Departamento Responsable	Correo de atención
<ul style="list-style-type: none"><li>Programa Institucional de Movilidad.</li></ul> <p>Seguimiento a los alumnos de la UAM en IES nacionales y del extranjero y participantes de IES nacionales y del extranjero en acciones de movilidad en la UAM.</p> <p>(Movilidad entrante y saliente nacional e internacional)</p> <p>Contacto con Embajadas y Consulados de México en el exterior.</p> <p>Contacto con Embajadas y consulados de otros países en México.</p> <p>Postulaciones de alumnos de movilidad entrante y saliente para el periodo agosto-diciembre 2020.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>Becas de Movilidad nacional e internacional</li></ul> <p>Seguimiento a becarios.</p> <p>Seguimiento a pagos de becas de movilidad.</p> <p>Convocatorias de becas de movilidad.</p> <p>Cooperación académica nacional e internacional.</p> <p>Atención a convocatorias de cooperación académica como Fundación Carolina y convocatorias de la Asociación Universitaria Iberoamericana de Posgrado.</p> <p>Seguimiento a membresías institucionales de cooperación académica.</p>	Dirección de Cooperación y Relaciones Interinstitucionales	<a href="mailto:crobledo@correo.uam.mx">crobledo@correo.uam.mx</a>

<p>Programa de Verano de la Academia Mexicana de la Ciencia.</p> <p>Idiomas.</p> <p>Descuentos para la comunidad universitaria (alumnos, trabajadores e hijos de trabajadores, y egresados) para cursos de idioma: alemán, francés, inglés, italiano y portugués.</p>		
<p>Asesoría y elaboración de propuestas de convenios de colaboración con instituciones del sector social, público y productivo.</p> <p>Asesoría en temas de propiedad industrial y elaboración de solicitudes de patentes (aunque por el momento las solicitudes no se pueden presentar ante el IMPI).</p> <p>Resolución de dudas sobre las publicaciones para participar en eventos o convocatorias en línea que se han estado promocionando por redes sociales.</p> <p>Resolución de dudas sobre la participación de la Universidad en programas educativos en línea.</p>	<p>Dirección de Innovación</p>	<p><a href="mailto:jdelahuerta@correo.uam.mx">jdelahuerta@correo.uam.mx</a></p>
<p>Biblioteca Digital y todo lo relacionado (accesos, recursos).</p> <p>DOI (Digital Object Identifier).</p> <p>Coursera (registro y cursos UAM).</p>	<p>Biblioteca Digital UAM</p>	<p><a href="mailto:jibarram@correo.uam.mx">jibarram@correo.uam.mx</a></p>



## COORDINACIÓN GENERAL DE DIFUSIÓN

Temas o asuntos	Dirección/Departamento Responsable	Correo de atención
Casas de Cultura de la UAM.	Coordinación General de Difusión	<a href="mailto:yoropeza@correo.uam.mx">yoropeza@correo.uam.mx</a> <a href="mailto:yhali.oropeza@gmail.com">yhali.oropeza@gmail.com</a>

OFICINA DEL ABOGADO GENERAL

Temas o asuntos	Dirección/Departamento Responsable	Correo de atención
Legales.	Oficina del Abogado General	<a href="mailto:abogadogeneral@correo.uam.mx">abogadogeneral@correo.uam.mx</a>





## TESORERÍA GENERAL

Temas o asuntos	Dirección/Departamento Responsable	Correo de atención
Envío de copias para dar seguimiento a las solicitudes.	Tesorería General	<a href="mailto:tesoreria@correo.uam.mx">tesoreria@correo.uam.mx</a>
Solicitudes de Información internas y externas de la Universidad referentes a la Tesorería General y sus tres Tesorerías Adjuntas.	Tesorería General	<a href="mailto:mtortega@correo.uam.mx">mtortega@correo.uam.mx</a>
Tramites de Pago, reexpedición de cheques, etc.	Tesorería Adjunta de Egresos	<a href="mailto:rngarcia@correo.uam.mx">rngarcia@correo.uam.mx</a>
Adecuaciones, ingresos Propios, Informes Financieros, Bancas Electrónicas, etc.	Tesorería Adjunta de Ingresos	<a href="mailto:gtorress@correo.uam.mx">gtorress@correo.uam.mx</a>
Solicitudes de alta, baja y traspaso de bienes, comités, así como todo lo relacionado con bienes y seguros patrimoniales	Tesorería Adjunta de Control Patrimonial	<a href="mailto:mvaldezg@correo.uam.mx">mvaldezg@correo.uam.mx</a>
Solicitudes de alta, baja y traspaso de bienes, comités, así como todo lo relacionado con bienes y seguros patrimoniales.	Tesorería Adjunta de Control Patrimonial	<a href="mailto:mconchaa@correo.uam.mx">mconchaa@correo.uam.mx</a>
Solicitudes de alta, baja y traspaso de bienes, comités, así como todo lo relacionado con bienes y seguros patrimoniales.	Tesorería Adjunta de Control Patrimonial	<a href="mailto:mmarquez@correo.uam.mx">mmarquez@correo.uam.mx</a>
Solicitudes de alta, baja y traspaso de bienes, comités, así como todo lo relacionado con bienes y seguros patrimoniales.	Tesorería Adjunta de Control Patrimonial	<a href="mailto:uangeles@correo.uam.mx">uangeles@correo.uam.mx</a>
Solicitudes de alta, baja y traspaso de bienes, comités, así como todo lo relacionado con bienes y seguros patrimoniales.	Departamento de Control de Bienes	<a href="mailto:mgmartinez@correo.uam.mx">mgmartinez@correo.uam.mx</a>
Solicitudes de alta, baja y traspaso de bienes, comités, así como todo lo relacionado con bienes y seguros patrimoniales.	Departamento de Control de Bienes	<a href="mailto:rlreyes@correo.uam.mx">rlreyes@correo.uam.mx</a>
Solicitudes de alta, baja y traspaso de bienes, comités, así como todo lo relacionado con bienes y seguros patrimoniales.	Departamento de Preservación Patrimonial	<a href="mailto:rnavarrete@correo.uam.mx">rnavarrete@correo.uam.mx</a>
Solicitudes de alta, baja y traspaso de bienes, comités, así como todo lo relacionado con bienes y seguros patrimoniales.	Tesorería Adjunta de Control Patrimonial (Unidad Azcapotzalco)	<a href="mailto:ddominguez@correo.uam.mx">ddominguez@correo.uam.mx</a>
Solicitudes de alta, baja y traspaso de bienes, comités,	Tesorería Adjunta de Control Patrimonial	<a href="mailto:jlicardoso@xanum.uam.mx">jlicardoso@xanum.uam.mx</a>



así como todo lo relacionado con bienes y seguros patrimoniales.	(Unidad Iztapalapa)	
Solicitudes de alta, baja y traspaso de bienes, comités, así como todo lo relacionado con bienes y seguros patrimoniales.	Tesorería Adjunta de Control Patrimonial (Unidad Xochimilco)	<a href="mailto:lkantun@correo.xoc.uam.mx">lkantun@correo.xoc.uam.mx</a>
Solicitudes de alta, baja y traspaso de bienes, comités, así como todo lo relacionado con bienes y seguros patrimoniales.	Tesorería Adjunta de Control Patrimonial (Unidades Cuajimalpa y Lerma)	<a href="mailto:cchavez@correo.cua.uam.mx">cchavez@correo.cua.uam.mx</a>

**CONTRALORÍA**

<b>Temas o asuntos</b>	<b>Dirección/Departamento Responsable</b>	<b>Correo de atención</b>
Contraloría	Contraloría	<a href="mailto:egarcini@correo.uam.mx">egarcini@correo.uam.mx</a>
Contraloría	Contraloría	<a href="mailto:alarciga@correo.uam.mx">alarciga@correo.uam.mx</a>
Auditoría	Auditoría Interna	<a href="mailto:uherandez@correo.uam.mx">uherandez@correo.uam.mx</a>
Auditoría	Auditoría Interna	<a href="mailto:coperez@correo.uam.mx">coperez@correo.uam.mx</a>
Control presupuestal	Contraloría Presupuestal	<a href="mailto:mpacheco@correo.uam.mx">mpacheco@correo.uam.mx</a>
Control contable	Contraloría Contable	<a href="mailto:jlrodriguez@correo.uam.mx">jlrodriguez@correo.uam.mx</a>